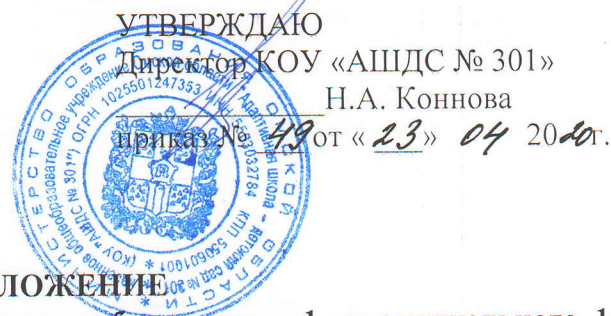


ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 4
от «23» апреля 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении промежуточной аттестации обучающихся 1 дополнительного, 1-4 классов и осуществлении текущего контроля их успеваемости в казенном общеобразовательном учреждении Омской области «Адаптивная школа – детский сад № 301»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобра РФ от 19.12.2014 г. № 1598), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (нарушением интеллекта) (приказ Минобра РФ от 19.12.2015 г. № 1599), Основной общеобразовательной программой начального общего образования и Уставом КОУ «АШДС № 301» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся 1-4 классов и обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в казенном общеобразовательном учреждении Омской области «Адаптивная школа-детский сад № 301» (далее - Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся, их практическим знаниям, навыкам;

- контроль за выполнением учебных программ.

1.5. Промежуточная аттестация проводится в 1 дополнительном, 1– 4 классах.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода для всех обучающихся в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3 Текущая аттестация обучающихся 1 дополнительного, 1 класса по АООП НОО ОВЗ, обучающихся 1 класса по АООП УО (1 вариант) осуществляется качественно, без фиксации в классном журнале.

Текущая аттестация обучающихся 2 класса по АООП УО (1 вариант) в первом полугодии текущего года осуществляется качественно, без фиксации в классном журнале.

Аттестация обучающихся 1 дополнительного, 1-4 классов по АООП УО 2 вариант на всем протяжении обучения осуществляется качественно, безотметочно. Допустимо использование также только положительной фиксации.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Результаты текущего контроля (устный ответ, письменные работы, в том числе и контрольные работы, другие виды деятельности) фиксируются в классном журнале.

Отметка за выполненную письменную работу вносится в классный журнал к следующему уроку.

2.5. Обучающиеся, находящиеся долгое время в реабилитационных учреждениях, иных учреждениях здравоохранения, аттестуются на основе аттестации в этих учреждениях.

2.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины вопрос об аттестации решается индивидуально с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей, законных представителей обучающегося.

2.7. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов на основе устных ответов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на один стандартный урок.

3.3. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, учета психофизического состояния обучающихся контрольное мероприятие проводится не раньше 2 урока и не позднее 4 урока.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме беседы, собеседования и другое.

3.5. Количество вариантов работ в одном классе определяется педагогом самостоятельно в зависимости от типогрупп обучающихся.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, по пятибалльной системе.

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления его родителей, законных представителей обучающегося.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4. Годовая аттестация обучающихся

4.1. Годовую аттестацию проходят все обучающиеся.

4.2. Во 2-4 классах выставляются годовые отметки.

4.3. Для обучающихся, заболевших или находящихся на длительном лечении, в том числе проходящих реабилитацию в период аттестации, предусмотрены иные сроки ее прохождения.

4.4. Аттестация осуществляется в соответствии с графиком контрольных и проверочных работ, составляемых ежегодно и утверждаемых директором Организации.

4.5. Итоги аттестации оцениваются по пятибалльной шкале. Решение по итоговой аттестации принимается учителем на основании результатов промежуточной аттестации с учетом плановых контрольных работ, а также с учетом текущей аттестации. В случае с затруднением определения итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости.

4.6. Результаты аттестации заносятся в учебный журнал в специально графу, а также в дневник обучающегося. Записи выполняются ручкой. Исправления не допускаются.

4.7. Результаты аттестации доводятся до сведения родителей как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты итоговой аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах итоговой аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.8. Результаты аттестации выпускников (на уровне начального общего образования) характеризуют уровень достижения предметных результатов АООП, необходимых для продолжения образования.

В итоговой оценке (независимо друг от друга) выделяют следующие компоненты: - результаты текущего (промежуточного) оценивания, отражающие динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося, продвижение в достижении планируемых результатов;

- результаты освоения АООП на уровне начального общего образования;
- внеучебные достижения обучающихся.

Данные результаты отражают в характеристике обучающегося по окончании обучения на ступени начального общего образования.

5. Промежуточная аттестация обучающихся с использованием в обучении дистанционных образовательных технологий

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся с использованием в обучении дистанционных образовательных технологий осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты;

5.2. В случае невозможности промежуточной аттестации обучающегося за полный учебный год, аттестация может быть осуществлена по итогам учебы за 3 четверти текущего учебного года с учетом текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана положительные результаты;

5.3. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

6.2. При наличии академической задолженности по одному или нескольким предметам обучающиеся могут быть переведены в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение (кроме первых классов) переводятся на обучение по иным адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся, не освоившие АООП для обучающихся с умственной отсталостью (вариант1), на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей переводятся на освоение АООП для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 2) или продолжают получать образование в иных формах.

Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента принятия на педагогическом совете школы и утверждением руководителя Учреждения.

7.2. Настоящее Положение действует до внесения в него изменений и дополнений.